

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表: R3 年 2 月 22 日

事業所名: こどもプラス鹿兒島教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			活動によってスペースの使い方を工夫する	活動によってスペースの使い方を工夫しているが学年や時間で分けるよう配慮する
	2	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>			適切でない所には安全策を講じている	運動の活動内容によっては職員の配置箇所を入念に打ち合わせをしている。
業務 改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			職員全員が参加できるよう午前午後の打ち合わせや振り返りを行っている	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>				年に一度保護者向けアンケートを実施している。調査結果を職員全員で協議し業務改善につなげていく。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>				保護者向けアンケートの調査結果や自己評価の結果は事業所のホームページで公開している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>				グループ会社指導員の巡回あり。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>				運動保育士の研修受講 内部研修を充実させる
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			事業所で統一した様式を使用している。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			担当者が立案し皆で話し合う	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			運動の活動プログラムは固定化しないよう日々変え、内容も毎回変える工夫をしている	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			活動時間や流れが違うので児童が飽きないよう活動内容を組み合わせている	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			活動プログラムに個別活動と集団活動を組み入れている。	事前協議を確実に行う
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			職員全員が参加できるよう午前午後の打ち合わせを行い役割や配置を確認している	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			振り返りを必ず行っている。 活動日誌に記録し全員で共有している。	非常勤職員の意見等の反映の効率化を検討
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			振り返りの前に記録をとる。 他の職員にも子どもの様子を聞き取り漏りがないよう記録している。	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			コロナ対策でできる限り電話でのモニタリングを行った。面談希望の方にも対応した。		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	<input type="radio"/>				ガイドラインの総則の基本活動を職員全員で共有する。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者 との連携 関係	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			児童発達支援管理責任者が参画している	
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			年間計画や週報等で確認している	学校での様子が聞けるように送迎時の工夫が必要
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○				現在該当児童はいないが保護者からの聞き取りにより「事業所→保護者→主治医」の連絡体制を整えている。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○			直接の連携はないが、相談事業所を通して児童の就学前の関連事業所からの情報を共有するよう努めている。 保護者と同伴で事業所に来られる際情報提供をもらうようしている
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか					小学生～高校生が対象のため現在該当児童なし
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○		助言や研修を受ける機会を持てるよう努める
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			平日以外は施設外活動が多く、科学館や博物館等の公共機関で工作や実験などの活動に一般利用児と一緒に参加している	
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○			業務に支障がない範囲で参加するよう努めたい。
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			連絡帳で一日の様子や状況を伝えている。保護者からの記載もしてもらっている。	送迎時等に保護者とコミュニケーションをとるよう努める
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○			ペアレント・トレーニングについて職員の研修を充実させる。
保護者への 説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時にマーク等を用いて分かりやすいような説明の仕方を工夫している。	
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				面談時以外に電話や送迎時に聞き取り助言等ができるよう職員のスキルをあげるよう努めたい
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○		保護者からは必要ではないとの意見もあり、機会を設けるかは今後の課題。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			マニュアルを作成し迅速に対応できるようしている。丁寧に話を聞くよう努めている。	
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○		今年度はコロナの関係で検討なし	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input type="radio"/>				各対応マニュアルは策定している。全職員に周知する保護者へは契約時に周知している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>				年に2回防災訓練を実施している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input type="radio"/>				研修を充実させるよう努める。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		<input type="radio"/>			現在該当児童はいないがマニュアルに基づき周知する
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>				保護者に聞き取り・確認を行っている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>			振り返りで話し合い職員全員で共有している。	

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。